

# Přihláška do projektu

## Standard řízení a rozvoje lidských zdrojů v podnicích

### Informace o společnosti

<b>Informace o společnosti</b>	Podpora de minimis	Finance	Lidské zdroje	Poradce	Povinná příloha	Souhlas s údaji a odeslání
--------------------------------	--------------------	---------	---------------	---------	-----------------	----------------------------

Název společnosti:  \*

Adresa sídla společnosti

Ulice:  \*

Město:  \*

PSČ:  \*

Země:

Kraj:  Okres:

Statutární zástupce:  \*

Datum zápisu do Obchodního rejstříku:  \*  
(ve formátu dd.mm.rrrr)

IČO:  \*

Požadovaný OKEČ kód (standardní průmyslový kód):  zde zvolte OKEČ, který spadá do činností, které vykonáváte

Ostatní OKEČ kódy (1):  zde uveďte kódy dalších činností, které vykonáváte, maximálně však 5 OKEČ

Ostatní OKEČ kódy (2):

Ostatní OKEČ kódy (3):

Ostatní OKEČ kódy (4):

Ostatní OKEČ kódy (5):

Hlavní předmět podnikání:  max. 100 znaků

Velikost podniku (malý a střední podnik, velký podnik)  definici malého a středního podniku naleznete [zde](#)

Malý a střední podnik  Velký podnik

Počet zaměstnanců:  \* zde uveďte aktuální stav počtu všech zaměstnanců včetně zaměstnanců na zkrácený úvazek

Počet poboček:  \*

Obrat v tisících Kč (poslední uzavřené účetní období):  \*

Kontaktní osoba ve věci této žádosti  zde prosím uveďte jméno osoby, která bude za zavádění standardu v podniku zodpovědná

Titul před:

Příjmení:  \*

Jméno:  \*

Titul za:

Pracovní pozice:  \*

Kontaktní údaje

Telefon:  \*  
  
(ve formátu +420 xxx xxx xxx)

E-mail:  \*

Fax:  \*  
(ve formátu +420 xxx xxx xxx)

# Podpora de minimis

Informace o společnosti

Podpora de minimis

Finance

Lidské zdroje

Poradce

Povinná příloha

Souhlas s údaji a odesláním



Podpora de minimis je podpora poskytovaná v souladu s [nařízením Komise \(ES\) č. 1998/2006](#) ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o založení ES na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie L 379, 28. 12. 2006), která neovlivňuje obchod mezi členskými státy a nenařuší hospodářskou soutěž, a tudíž se na ni nevztahuje zákaz poskytování veřejné podpory ve smyslu čl. 87 Smlouvy o založení ES.

Celková výše podpory de minimis udělená jednomu subjektu nesmí přesáhnout částku 200.000 EUR (100.000 EUR v případě subjektu působícího v odvětví silniční dopravy) během jakéhokoli tříletého období\*.

Tento strop platí pro všechny formy veřejné podpory de minimis čerpané daným subjektem, tedy bez ohledu na jejich cíl. Čerpá-li tedy podnik podporu de minimis v rámci více projektů a/nebo od více poskytovatelů, podpory se sčítají.

Žadatel je povinen informovat poskytovatele o výši všech podpor de minimis (poskytnutých podle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006, příp. nařízení Komise (ES) č. 69/2001) za poslední tři roky.

Při poskytnutí podpory de minimis je poskytovatel povinen informovat subjekt, který podporu čerpá, o tom, že se jedná o podporu de minimis odkazem na nařízení Komise (ES) č. 1998/2006, a uvede výši podpory.

Veřejnou podporu de minimis nelze poskytnout mj.:

- subjektům působícím v odvětvích prvovýroby zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy o založení ES,
- subjektům provozujícím silniční nákladní dopravu pro cizí potřebu na nákup vozidel pro silniční nákladní dopravu.

\* Pro výpočet daného tříletého období je nutné brát v úvahu rok poskytnutí podpory a 2 předchozí fiskální roky. (Tj. pro podporu udělenou v roce 2007 jsou rozhodné podpory udělené od 1.1.2005)

Budete čerpat:

Byl jste v posledních 3 letech příjemcem veřejné podpory formou de minimis?

- Podporu de minimis (do max. výše 320 tis. Kč)  
 Podporu de minimis (do max. výše 200 tis. Kč)  
 Ano  Ne

# Finance

Informace o společnosti

Podpora de minimis

**Finance**

Lidské zdroje

Poradce

Povinná příloha

Souhlas s údaji a odeslání



Pokud hospodářský rok neodpovídá kalendářnímu roku, vyplňte prosím

- za rok 2005 údaje za poslední uzavřené účetní období
- za rok 2004 údaje za předposlední uzavřené účetní období
- za rok 2003 údaje za období předcházející předposlednímu uzavřenému účetnímu období

## Rentabilita



ROA = Hospodářský výsledek před zdaněním/Aktiva celkem

Rentabilita aktiv (ROA - Return on Assets)

2004	2005	2006
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



ROS = Hospodářský výsledek před zdaněním/(tržby za prodej zboží + tržby za prodej vlastních výrobků a služeb)

Rentabilita tržeb (ROS - Return on Sales)

2004	2005	2006
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Provozní rentabilita = provozní hospodářský výsledek + odpisy NHIM a HIM/Aktiva celkem

Provozní rentabilita

2004	2005	2006
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Úroveň produktivity práce



Přidaná hodnota na zaměstnance = přidaná hodnota/počet zaměstnanců. Počet zaměstnanců vyjádřete jako přepočtený průměrný počet zaměstnanců na plný úvazek v daném roce

Přidaná hodnota na zaměstnance [tis. Kč]

2004	2005	2006
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Přidaná hodnota k osobním nákladům = přidaná hodnota/osobní náklady v daném roce

Přidaná hodnota k osobním nákladům [%]

2004	2005	2006
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Výkonnost podniku



Tržby celkem = tržby za prodej zboží + tržby za prodej vlastních výrobků a služeb

Tržby celkem [tis. Kč]

2004	2005	2006
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Tržba na zaměstnance = (tržby za prodej zboží + tržby za prodej vlastních výrobků a služeb)/počet zaměstnanců. Počet zaměstnanců vyjádřete jako přepočtený průměrný počet zaměstnanců na plný úvazek v daném roce

Tržba na zaměstnance [tis. Kč]

2004	2005	2006
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Zisk

Provozní hospodářský výsledek [tis. Kč]

2004	2005	2006
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Hospodářský výsledek před zdaněním [tis. Kč]

2004	2005	2006
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

# Lidské zdroje I.

Informace o společnosti

Podpora de minimis

Finance

Lidské zdroje

Poradce

Povinná příloha

Souhlas s údaji a odeslání



Pokud hospodářský rok neodpovídá kalendářnímu roku, vyplňte prosím

- za rok 2005 údaje za poslední uzavřené sledované období
- za rok 2004 údaje za předposlední uzavřené sledované období
- za rok 2003 údaje za období předcházející předposlednímu uzavřenému sledovanému období

## Počet zaměstnanců ke konci roku

2004

2005

2006

## Procentuální podíl mužů a žen v podniku

2004

mužů:

žen:

2005

mužů:

žen:

2006

mužů:

žen:

## Procentuální podíl zaměstnanců podle vzdělání

2004

ZŠ:

SŠ:

VŠ:

2005

ZŠ:

SŠ:

VŠ:

2006

ZŠ:

SŠ:

VŠ:

## Procento zaměstnanců se sníženou pracovní schopností

2004

2005

2006

## Poměr nákladů na vzdělávání k celkovým mzdovým nákladům

2004

2005

2006

## Lidské zdroje II.

<b>Poměr nákladů na vzdělávání k celkovým mzdovým nákladům</b>	2004 <input type="text"/>	2005 <input type="text"/>	2006 <input type="text"/>
<b>Průměrný počet dní za rok strávených na školení (na osobu)</b>	2004 <input type="text"/>	2005 <input type="text"/>	2006 <input type="text"/>
<b>Celkový počet zmeškaných dnů z titulu pracovního úrazu</b>	2004 <input type="text"/>	2005 <input type="text"/>	2006 <input type="text"/>
<b>Míra nemocnosti</b>	2004 <input type="text"/>	2005 <input type="text"/>	2006 <input type="text"/>
<b>Míra fluktuace</b>	2004 <input type="text"/>	2005 <input type="text"/>	2006 <input type="text"/>
<b>Podíl nových pracovníků odcházejících z firmy během zkušební doby (z vlastního rozhodnutí)</b>	2004 <input type="text"/>	2005 <input type="text"/>	2006 <input type="text"/>
<b>Podíl nových pracovníků odcházejících z firmy během prvního roku zaměstnání (z vlastního rozhodnutí)</b>	2004 <input type="text"/>	2005 <input type="text"/>	2006 <input type="text"/>

## Lidské zdroje III.

**Má podnik zavedeny následující systémy v oblasti lidských zdrojů?**



Případný počet let (jak dlouho máte daný systém zavedený) zde prosím uveďte celým číslem

Popisy pracovních míst

Ano  Ne

Popisy kvalifikačních a dalších požadavků pro jednotlivá pracovní místa/kompetenční modely

Ano  Ne

Matice dovedností pro jednotlivá pracoviště

Ano  Ne

Jednotný proces náboru nových zaměstnanců

Ano  Ne

Jednotný proces zaškolení nových zaměstnanců

Ano  Ne

Jednotný proces průběžného vzdělávání a školení

Ano  Ne

Systém pravidelného hodnocení a zpětné vazby zaměstnanců

Ano  Ne

Systém osobního rozvoje a osobních cílů navazujících na hodnocení zaměstnanců

Ano  Ne

Obsahuje systém hodnocení zaměstnanců i 360 stupňovou zpětnou vazbu od spolupracovníků a podřízených směrem k nadřízeným?

Ano  Ne

Systém hodnocení efektivity vzdělávacích aktivit a jejich přínosu pro jednotlivce/společnost

Ano  Ne

Systém nefinančního odměňování a motivace pracovníků

Ano  Ne

**Má podnik strategii řízení a rozvoje lidských zdrojů?**



Případný počet let zde prosím uveďte celým číslem

Ano  Ne

**Má podnik zvláštní útvar řízení a rozvoje lidských zdrojů?**

Ano  Ne

**Má podnik systém průběžného vzdělávání provázan s vizí a strategií podniku a jeho cíli?**

Ano  Ne

# Poradce

Informace o společnosti

Podpora de minimis

Finance

Lidské zdroje

**Poradce**

Povinná příloha

Souhlas s údaji a odesláním

Preferovaný poradce:



V případě, že máte preferovaného poradce ze seznamu, vyberte ho z nabídky. Zde máte možnost zvolit preferenci 3 poradců. Agentura CzechInvest bude tento výběr maximálně zohledňovat a snažit se Vám jednoho z Vámi preferovaných poradců přidělit. Tuto preferenci ale vzhledem ke kapacitě poradců nemůže zaručit. Více informací o certifikovaných poradcích pro standard Investors inPeople naleznete [zde](#).

1)

2)

3)

## Povinná příloha

Informace o společnosti

Podpora de minimis

Finance

Lidské zdroje

Poradce

**Povinná příloha**

Souhlas s údaji a odeslání

Stručný popis historie a činnosti podniku (na max. 2 strany)



zde prosím pomocí tlačítka „Procházet“ přiložte požadovaný soubor

Procházet...

Nahrát soubor

## Souhlas s údaji

Informace o společnosti

Podpora de minimis

Finance

Lidské zdroje

Poradce

Povinná příloha

Souhlas s údaji a odeslání

- Potvrzuji, že veškeré údaje uvedené v přihlášce jsou pravdivé a úplné.
- Potvrzuji, že jsme jako požadovaný OKEČ kód uvedli činnost, kterou náš podnik skutečně vykonává, a nejedná se pouze o činnost doplňkovou či podpůrnou.
- Potvrzuji, že ke dni zpracování této přihlášky náš podnik nemá nedoplatky na daních, zdravotním a sociálním pojištění ani jiné nedoplatky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům.
- Souhlasím, aby údaje uvedené v přihlášce byly v souladu se Zákonem o ochraně osobních údajů zpracovány a uchovány v databázi agentury CzechInvest. Zpracování a uchování osobních údajů bude sloužit pro vnitřní potřebu agentury CzechInvest/zprostředkujícího subjektu, a to v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu, kterým je evidence žadatele v databázi projektu Standard rozvoje lidských zdrojů v podnicích. Tento souhlas žadatel poskytuje na dobu, jež je nezbytná k naplnění výše uvedeného účelu zpracování a uchování těchto údajů.

**Upozornění: Bez potvrzení výše uvedených prohlášení nelze přihlášku podat**

Potvrzuji a souhlasím